



UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO

PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LICENCIATURA

ASIGNATURA	CONTABILIDAD PARA INGENIERÍA		CLAVE	534501	TOTAL DE CRÉDITOS	5.6	HORAS TOTALES	90
CICLO	SEGUNDO	HORAS CON DOCENTE	45		HORAS DE FORMACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL		HORAS DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTE	45
ÁREA CURRICULAR	AP							

COMPETENCIA

Aplicar los fundamentos mínimos en términos económicos y legales que todo profesional debe tener en cuenta para la generación y operación de una entidad económica, sustentándolos en situaciones concretas, en torno a un adecuado sistema de información financiera, con la finalidad de ofrecer acciones oportunas.

NÚMERO	UNIDAD DE CONTENIDO
I	La estructura administrativa
II	La información financiera
III	Ingresos y Egresos
IV	Los costos
V	Resultados
VI	Presupuestos

UNIDAD DE CONTENIDO	RESULTADO DE APRENDIZAJE	INDICADOR DE DESEMPEÑO	SABERES REQUERIDOS PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE			ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
			Conocimientos	Habilidades	Actitudes y valores		
I. La estructura administrativa	Reconocer cómo se conforman en términos jurídicos y económicos las entidades; las fases del proceso administrativo para rescatar la importancia de controlarlas desde una perspectiva financiera y operacional	Identificar en el mapa conceptual el proceso administrativo desde la perspectiva financiera y operacional	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Manejar los paradigmas económicos, facilidad de abstracción en concatenarla con situaciones y experiencias diarias	Organizado Receptivo	Lectura Discusión en clase Trabajo en equipo	Lista de cotejo Prueba de conocimiento
II. La información financiera	Enunciar la información financiera a partir de los hechos económicos que afectan a una entidad para tener un primer acercamiento a los estados financieros y a la mecánica de su constitución con la finalidad de obtener registros contables verídicos	Identificar la información financiera para desarrollar los estados financieros conforme a las normas	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Emplear los hechos económicos en los estados financieros con la finalidad de obtener registro contables verídicos	Responsable Perseverante honesto	Lecturas Ejercicios, demostraciones y simulaciones situadas Discusión en clase	Guía de observación Lista de cotejo Prueba de conocimientos
III. Ingresos y Egresos	Distinguir las cualidades de cada uno de los ciclos de transacciones económicas en las entidades para reconocer las áreas operativas que los representan e identificar cuáles son los principales registros contables con la finalidad de controlar que de cada ciclo se desprenden	Interpretar los conceptos de ingreso y egreso de cualquier proyecto de ingeniería	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Analizar paradigmas económicos, comprender la información y concatenarla con situaciones y experiencias de los estados financieros	Eficiente y responsable ante el manejo de la información	Lecturas Ejercicios, demostraciones y simulaciones situadas Discusión en clase	Trabajos de investigación Prueba de conocimientos

UNIDAD DE CONTENIDO	RESULTADO DE APRENDIZAJE	INDICADOR DE DESEMPEÑO	SABERES REQUERIDOS PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE			ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
			Conocimientos	Habilidades	Actitudes y valores		
IV. Los Costos	Discriminar por sus diferencias al costo, gasto e inversión para reconocer la clasificación básica de los sistemas de costos y su empleo con la finalidad de determinar un precio de venta en base al margen de utilidad	Formular un estado de resultados para el costo real del producto desempeñando las técnicas financieras	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Deducir el costo del producto implementando los estados de resultados financieros	Eficiente y responsable ante el manejo de la información	Lecturas Ejercicios, demostraciones y simulaciones situadas Discusión en clase	Guía de observación Prueba de conocimientos
V. Resultados	Identificar el resultado financiero de una entidad al término de un período	Interpretar las cifras presentadas a efecto de tomar decisiones trascendentales para la entidad con la finalidad de concientizar sobre la importancia de cumplir con las obligaciones laborales y fiscales	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Aplicar los conocimientos financieros explorando soluciones diferentes y distinguiendo causas y consecuencias	Congruente Innovador Responsable	Lecturas Ejercicios, demostraciones y simulaciones situadas Discusión en clase Trabajo en equipo	Lista de cotejo Prueba de conocimientos
VI. Presupuestos	Aplicar en base a datos históricos, la operación a un futuro inmediato de la entidad, analizando la información financiera generada para que con vistas a la proyección y crecimiento de la misma, se tenga el propósito de hacer uso de herramientas administrativas fiables y oportunas	Elaborar esquemas aplicando los estados financieros para obtener resultados confiables	Administración básica Aritmética Nociones elementales de Derecho	Analizar paradigmas económicos, comprender la información y concatenarla con situaciones y experiencias diarias.	Integrador Perseverante reflexivo	Ejercicios, demostraciones y simulaciones situadas Discusión en clase	Lista de cotejo para elaboración de esquemas financieros Proyecto Prueba de conocimientos

EVALUACIÓN DEL CURSO

Evaluación:

La evaluación del curso es de carácter integral, acumulativo, formativo, sumativo, participativo y de aplicación continua a los estudiantes durante el desarrollo del curso, por medio del cual se exploran y valoran los avances de las unidades de aprendizaje, a través de la elaboración de trabajos, ensayos, investigaciones, prácticas, participaciones en clase y cualquiera otra forma de evaluación que se estime conveniente.

Cabe señalar que la evaluación del aprendizaje se adaptará a la metodología y estrategias de enseñanza aprendizaje que se utilicen.

Acreditación:

El curso se acredita con tres evaluaciones parciales en las cuales se considerarán tanto las pruebas objetivas como los productos elaborados dentro del proceso de enseñanza aprendizaje.

RECURSOS DIDÁCTICOS	BIBLIOGRAFÍA BÁSICA	BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
<p>Equipo de cómputo</p> <p>Proyector/cañón</p> <p>material en línea:</p> <p>http://www.imcp.org.mx/</p> <p>http://www.economia.gob.mx/</p> <p>http://www.sat.gob.mx/</p> <p>material digital</p> <p>material impreso</p>	<p>Romero López, Álvaro. Principios de Contabilidad. Mc. Graw Hill. México, 2010.</p> <p>Neuner, John. Contabilidad de costos 1-2 principios y prácticas soluciones. Edit. Limusa. México.2009</p> <p>Cascarini, Daniel. Contabilidad de costos de principios y esquemas. Edit. EDC Macchi. México.2008</p> <p>Guajardo Cantú, Gerardo. Contabilidad para No Contadores. Edit. Mc. Graw Hill. México.2012</p> <p>Bernal Torres, César. Proceso Administrativo para las Organizaciones del Siglo 21. Prentice Hall. México, 2008.</p> <p>INITE. Contabilidad Administrativa y de Costos. INITE. México, 2009.</p> <p>Paniagua Bravo, Víctor. Sistema de Control Presupuestario. IMCP. México, 2007.</p>	<p>IMCP. Normas de Información Financiera. IMCP. México, 2011</p> <p>INITE. Contabilidad Administrativa. INITE. México, 2009.</p> <p>Anzures, Maximino. Contabilidad General. Porrúa. México, 2005.</p> <p>Chiavenato, Idalberto. Introducción a la Teoría General de la Administración. Mc. Graw Hill. México, 2007.</p> <p>Torres Salinas, Aldo S. Contabilidad de Costos. Mc. Graw Hill. México, 2010.</p> <p>Delgado Alvarez, Ernesto. Presupuestos. INITE. México, 2009.</p>